

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «МИХАЙЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**



Положение об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Михайловский колледж бизнеса» (далее Колледж, Исполнитель) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; актами Министерства образования и науки Российской Федерации; Уставом Колледжа; иными локальными правовыми актами Колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания платных образовательных услуг в Колледже.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение; «Исполнитель» - автономная некоммерческая образовательная организация «Михайловский колледж бизнеса», оказывающее платные образовательные услуги; «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей, обучающихся граждан, общества и государства.

1.5. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Обучающемуся и (или) Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Исполнитель обязан довести до Обучающегося и (или) Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Информация, доводимая до Обучающегося и (или) Заказчика должна содержать следующие сведения:

- наименование и место нахождения Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

Информация предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности Колледжа.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2. Оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам

2.1. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг

2.1.1. Оказание платных образовательных услуг в Колледже осуществляется на основании заключенных договоров об образовании по утвержденным формам.

2.1.2. При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа директора о зачислении лица на обучение в Колледж предшествует заключение договора об образовании.

2.1.3 Договор об образовании заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.2. Оплата образовательных услуг

При урегулировании отношений, связанных с получением образования на платной основе, используются следующие понятия: - учебный год- период времени от начала занятий до

основных каникул, обозначающий годичный цикл учебного процесса в образовательных учреждениях.

Обозначается номерами двух следующих друг за другом календарных годов, на которые приходится данный учебный год; Согласно пункту 1 статьи 271 НК РФ доходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место, независимо от фактического поступления денежных средств, иного имущества (работ, услуг) и (или) имущественных прав (метод начисления).

В связи с тем, что образовательные услуги в основном носят длительный характер, колледж вправе распределять доходы самостоятельно, с учетом принципа равномерности признания доходов и расходов, на что указывает пункт 2 статьи 271 НК РФ.

- задолженность по оплате обучения – денежная сумма, соответствующая части стоимости, установленной в данном учебном году, не уплаченная обучающимся в сроки, предусмотренные договором (дополнительным соглашением к договору);

- стоимость одного месяца обучения – денежная величина, получаемая путем деления стоимости конкретного учебного года, (установленной по конкретному направлению, специальности, форме обучения и т.п.) на количество месяцев учебного года, принятого для оплаты.

Полной стоимостью образовательной услуги за весь период обучения считается:

- стоимость обучения за один год, установленная на основании приказа, перемноженная на срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) в годах.

2.2.1. Согласно Порядку организации и осуществления образовательной деятельности в Колледже образовательный процесс по образовательным программам разделяется на учебные года (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября.

Колледж может перенести срок начала учебного года по очной и заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. Начало учебного года по заочной форме обучения для обучающихся 1-го года (курса) начинается с даты начала установочной сессии в соответствии с графиком учебного процесса, который утверждается приказом директора колледжа на каждый учебный год. Начало учебного года по заочной форме обучения для обучающихся переходящих курсов устанавливается графиком учебного процесса, который утверждается приказом директора на каждый учебный год. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 и не более 10 недель. По заявлению обучающегося выпускного курса ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации. В случае, если продолжительность обучения на последнем курсе (учебном году) составляет менее 10-ти календарных месяцев, то стоимость обучения на последнем курсе определяется как стоимость учебного года (установленная из расчета полного года обучения), деленная на 10 и умноженная на срок обучения на последнем курсе, с учетом каникулярного времени.

2.2.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.2.3. Порядок, способ и размер оплаты за обучение определяются сторонами в момент заключения договора и могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к договору. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Индекс инфляции может быть применен с начала учебного года, без перерасчета предыдущих периодов обучения.

2.2.4. Стоимость обучения в Колледже по основным образовательным программам устанавливается ежегодно приказом директора до начала учебного года. Стоимость

обучения зависит от формы обучения (очная, заочная) и специальности (направления подготовки).

2.2.5. Размер платы за предоставление платных образовательных услуг определяется на основе смет, утвержденных директором Колледжа

2.2.6. Информация о стоимости обучения доводится до сведения обучающегося.

2.2.7. Оплата обучения производится в рублях.

2.2.8. Первоначальный платеж за обучение производится Заказчиком в течение 10-ти (десяти) рабочих дней, следующих за днем заключения настоящего договора, в дальнейшем оплата производится в виде предоплаты:

-при ежеквартальной – в срок не позднее 25 числа последнего месяца предшествующего квартала;

- при ежемесячной – в срок не позднее 25 числа предшествующего месяца.

Заказчик/Обучающийся вправе изменить период оплаты (поквартально/помесячно).

Заявление о выборе периода оплаты на новый учебный год подается в письменной форме не позднее месяца до наступления даты платежа за новый учебный год.

Окончательная оплата за последний учебный год производится

Заказчиком/Обучающимся не позднее чем за 2 (два) месяца до государственной итоговой аттестации.

2.2.9. Денежные средства за обучение вносятся Заказчиком в кассу или на расчетный счет Колледжа. Обязательство по оплате считается исполненным в момент внесения наличных денежных средств в кассу Колледжа либо с момента внесения денежных средств в кредитную организацию, по соответствующим банковским реквизитам, указанным в договоре. Услуги банка по приему и переводу платежа оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

2.2.10. При заключении договора с организацией оплата осуществляется на основании счета, выставленного Заказчику при обращении в бухгалтерию колледжа.

2.3. Особые условия оплаты за обучение

2.3.1. На основании личного заявления заказчика образовательных услуг, в исключительных случаях по решению директора Колледжа может быть предоставлена отсрочка, по оплате образовательных услуг. Срок оплаты за обучение может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы либо ее части (далее - сумма задолженности). Отсрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного договором об образовании, на срок, определенный директором Колледжа, с единовременной или поэтапной уплатой задолженности. Для Обучающихся выпускных курсов, отсрочка предоставляется на срок не превышающий срока окончательной оплаты.

2.3.2. В случае задержки оплаты на срок более 2-х месяцев при отсутствии заявления об отсрочке, Институт имеет право прекратить оказание образовательных услуг в одностороннем порядке, что означает расторжение договора на оказание платных образовательных услуг и влечет отчисление Обучающегося в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг.

2.3.3. За несвоевременную оплату за обучение, согласно ст. 330 ГК РФ, начисляется пеня в размере 0.5 % от просроченной суммы за каждый календарный день просрочки.

Максимальный период начисления пени составляет 2 месяца (60 календарных дней). В случаях тяжелого материального положения, при наличии заявления об отсрочки платежа от заказчика, согласованного директором колледжа с соответствующей резолюцией, начисление пени на текущую задолженность не производится до ее погашения в срок, указанный в заявлении.

2.4. Порядок перечета стоимости за обучение

2.4.1. В случае перевода студентов с очной формы обучения на заочную форму обучения:

- при подаче заявления о переводе в учебную часть до 15 числа месяца - стоимость обучения на заочной форме начисляется с начала месяца, а из уплаченной суммы за

обучение на очном обучении вычитается стоимость пройденного обучения. - при подаче заявления о переводе в учебную часть после 15 числа месяца - при пересчете стоимости берутся все предшествующие месяцы обучения на очной форме, включая месяц подачи заявления. Стоимость обучения на заочной форме начисляется со следующего месяца.

2.4.2. В случае предоставления студенту академического отпуска за оплаченный им учебный год, срок действия договора продолжается на срок академического отпуска. При выходе из академического отпуска в обязательном порядке на текущий учебный год оформляется дополнительное соглашение о стоимости обучения исходя из стоимости, установленной по соответствующему направлению подготовки (образовательной программе) и форме обучения в год выхода Обучающегося из академического отпуска, производится перерасчет размера оплаты.

2.4.3. При восстановлении в Колледже, переводе из другого колледжа, оплата образовательных услуг производится в соответствии с установленной на этот период стоимостью оплаты за обучение на соответствующем курсе.

2.4.4 В случае расторжения договора о предоставлении образовательных услуг и отчисления обучающегося из АНПОО «Михайловский колледж бизнеса» в течение учебного года: - по инициативе или вине Обучающегося/Заказчика, плата за услуги, которые не были оказаны, возвращается, за исключением фактически понесенных исполнителем расходов (ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" п. 1 ст. 782 ГК РФ).

- при расторжении договора по вине Колледжа, подлежит возврату полная стоимость обучения (29 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей").

В случае отчисления студента по инициативе Обучающегося (Заказчика) при подаче заявления об отчислении в деканат до 15 числа месяца - стоимость обучения за текущий месяц не начисляется, а при подаче заявления об отчислении после 15 числа месяца - стоимость обучения начисляется включая полный месяц в котором подано заявление. Возврат денежных средств за обучение осуществляется либо в безналичном порядке, либо через кассу Колледжа после предоставления следующих документов:

- письменного заявления Заказчика на возврат с указанием Ф.И.О. Заказчика;
- паспорта Заказчика;
- квитанции об оплате на сумму, равную либо превышающую сумму возврата;
- банковских реквизитов Заказчика для безналичного перечисления средств;
- ИНН Заказчика (при наличии).

3. Порядок снижения (уменьшения) стоимости платных образовательных услуг

3.1. Снижение стоимости платных образовательных услуг (льготная оплата) обучения предусмотрена для сотрудников Колледжа, для членов семей работников Колледжа, для студентов.

3.1.1. Для сотрудников Колледжа, имеющих стаж работы не менее одного года - в размере до 100% от полной стоимости за весь период обучения за счет собственных средств Колледжа (в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности).

3.1.2. Для членов семей работников Колледжа, имеющих стаж работы не менее срока обучения члена семьи, который обучается или поступает на обучение в Колледж - в размере до 100% от полной стоимости за весь период обучения за счет собственных средств колледжа (в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности).

3.2. Предоставление работникам льготы является правом, а не обязанностью работодателя (директора Колледжа).

3.3. Льготная оплата за обучение лиц, имеющих право на льготы по оплате за обучение, предоставляются на основании их заявления с соответствующей резолюцией директора Колледжа либо уполномоченного им лица.

3.4. Льготная оплата за обучение устанавливается в дополнительных соглашениях к основному договору об образовании.

3.7. Условия льготной оплаты за обучение предоставляются за счет собственных средств Колледжа и является правом, а не обязанностью.

3.8. Финансовое обеспечение изменения стоимости платных образовательных услуг:

3.8.1. Предоставление дотаций и снижение стоимости образовательных услуг производится за счет собственных средств колледжа (в том числе за счет средств, полученных от приносящих доход деятельности).

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающимся, достигшему возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнение учебного плана;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.
4.6. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных образовательных услуг, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным, предусмотренным законодательством Российской Федерации

Главный бухгалтер:



Ненахова О.В.