

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«МИХАЙЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

АНПОО

«Михайловский колледж бизнеса»

Протокол № 1

от «31» августа 2021 года

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся

АНПОО

«Михайловский колледж бизнеса»

Протокол №1

от «31» августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

АНПОО «Михайловский колледж
бизнеса»

№ 41-0 от «31» августа 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
АНПОО «МИХАЙЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Михайловка 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по профессии / специальности <i>_38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) _</i>
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	<i>Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:</i> <i>на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев;</i> <i>на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев.</i>
Исполнители программы	<i>Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением.</i>

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность,

направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы перед профессиональным образованием поставлена задача: «Существенно увеличить вклад профессионального образования в социально-экономическую и культурную модернизацию России, в повышение ее глобальной конкурентоспособности, обеспечить востребованность экономикой и обществом каждого обучающегося».

Конкурентоспособный специалист – это не только компетентный высокопрофессиональный работник, а прежде всего личность, обладающая навыками нестандартного, гибкого мышления, готовая к постоянному профессиональному росту, способная к самоорганизации, самосовершенствованию, самоактуализации.

В процессе подготовки специалиста главенствующую роль приобретает ориентация на развитие его личности и профессиональной культуры, позволяющая существенно облегчить процесс адаптации в профессиональной среде. Это требует серьезных изменений в обеспечении качества подготовки специалистов. Качественное профессиональное образование сегодня – это средство социальной защиты, гарант стабильности профессиональной самореализации человека на разных этапах жизни.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей	ЛР 5

многонационального народа России	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Планирующий и реализовывающий собственное профессиональное и личностное развитие	ЛР13
Работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, клиентами	ЛР14

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах, олимпиадах по профессии, викторинах и т.п.;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;

Инструментарий оценивания личностных результатов отвечает следующим требованиям:

- позволяет оценить личностные результаты освоения основной образовательной программы среднего общего образования в полном объеме;
- процедуры отвечают этическим принципам охраны и защиты интересов обучающегося и конфиденциальности;
- оценивание личностных планируемых результатов проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

Оценка сформированности личностных результатов обучения осуществляется в ходе внутреннего мониторинга, который организуется администрацией колледжа и осуществляется куратором группы преимущественно на основе ежедневных наблюдений

в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной АНПО «Михайловский колледж бизнеса».

Ожидаемый результат: к окончанию обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на уровне выше среднего сформированы компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. Обладание профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

3.4.2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверке действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

3.4.3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

3.4.4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

3.4.5. Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации:

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет;

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.2. Организационно-управленческая деятельность.

Результатами реализации Рабочей программы воспитания обучающихся АНПОО «Михайловский колледж бизнеса» также являются:

- наличие методологической базы для эффективной воспитательной работы;
- удовлетворённость качеством учебно-воспитательной работы участников образовательного процесса не менее чем на 75%;
- высокое качество всех мероприятий, проводимых в рамках реализации Программы;
- сформированность личностных образовательных результатов.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с:

- требованиями ФГОС СПО,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Перечень поручений по реализации Послания Президента Федеральному собранию (утв. Президентом РФ 05.12.2016 № Пр-2346);
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодёжной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации;
- Локальные нормативные документы АНПОО «Михайловский колледж бизнеса».

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, кураторов, преподавателей.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Для проведения воспитательной и внеучебной работы колледж располагает следующими возможностями и ресурсами:

- *актовый зал для проведения культмассовых мероприятий;*
- *оборудование для организации и проведения культмассовых мероприятий;*

- спортивный зал ДЮСШ.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов. Для проведения воспитательной и внеучебной работы колледж располагает следующими информационными ресурсами:

- Компьютеры;
- Принтеры,
- Сканеры
- СПС Консультант плюс;
- Сайт АНПОО «Михайловский колледж бизнеса»;
- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/46982.html>
- мультимедийная техника,
- Система ДО Зум- <https://zoom-russ.ru/?yclid=4992836503797813453>;
- и иное специализированное оборудование.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

решением заседания кафедры
общеобразовательных, экономических и
правовых дисциплин
(наименование)

Протокол от 31 августа 2021) №1__

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего профессионального образования
по профессии/специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)__

Михайловка, 2021

Дата	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники	Дата и Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1 сентября	1.1 День знаний	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, родители	Площадь колледжа	Заместитель директора по ВР, кураторы групп	ЛР2	Духовнонравственное, семейное воспитание
	1.2 Воспитательная деятельность в СПО – Перезагрузка 2021	Заместитель директора по ВР, педсостав, администрация колледжа в целом.	Каб 22	Заместитель директора по ВР	ЛР 4 ЛР13	Профессионально-трудовое
3 сентября	День окончания Второй мировой войны	Студенты колледжа, преподаватели,	Аудитории колледжа	Заместитель директора по ВР, кураторы групп	ЛР 1 ЛР2	Гражданско-патриотическое воспитание Видеоурок, Открытая лекция

	День солидарности в борьбе с терроризмом	администрация колледжа			ЛР 3 ЛР 5	«Наш мир без террора»
сентябрь	Посвящение в студенты	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы групп	ЛР2 ЛР 7	Духовнонравственное, семейное воспитание
сентябрь	Введение в профессию (специальность)	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа	Актовый зал	Руководители практик по Профилю специальности, практические работники	ЛР 4 ЛР13 ЛР14 ЛР17 ЛР20 ЛР21	Профессионально-трудоустройство
12 сентября	День города	Студенты колледжа	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы групп	ЛР 1 ЛР 5	Конкурс творческих работ «Наш город отмечает праздник свой»
21 сентября	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа	Каб 22	Заместитель директора по ВР, кураторы групп	ЛР 1 ЛР 5	Гражданско-патриотическое воспитание Просмотр документального фильма История Государства Российского.(STAR MEDIA) документально-исторический сериал, созданный на основе одноимённого труда Н. М. Карамзина кинокомпанией «Стар Медиа» и студией «Бабич-дизайн» по заказу телекомпании «ТВ Центр».
27	Всемирный день туризма	Студенты	Аудитории	Заместитель директора по	ЛР9	Гражданско-патриотическое

сентября		колледжа,	колледжа	ВР, преподаватель русского языка и литературы	ЛР17	воспитание Конкурс эссе «Моя огромная Россия»
30 сентября	Родительское собрание	Родители, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Аудитории колледжа	Кураторы групп		Духовнонравственное, семейное воспитание
ОКТАБРЬ						
1 октября	День пожилых людей	Студенты колледжа	Аудитории колледжа	Заместитель директора по ВР	ЛР 6	Духовнонравственное, семейное воспитание изготовление и вручение поздравительных открыток, брошюр своим бабушкам и дедушкам
5 октября	День Учителя	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 4	Духовнонравственное, семейное воспитание Праздничное мероприятие
8 октября	День здоровья	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Парк культуры и отдыха имени Смехова	Заместитель директора по ВР, кураторы, преподаватель физической культуры	ЛР9 ЛР17	Физическое и здоровьесберегающее воспитание
30	День памяти жертв политических репрессий	Студенты колледжа, преподаватели,	Каб 22	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 6	Гражданско-патриотическое воспитание Просмотр фильма

		администрация колледжа, кураторы				«Последний день дружины», посвящённый гибели Цимлянской Дружины во время становления Советской власти на Дону.
НОЯБРЬ						
4 ноября	День народного единства	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Аудитории колледжа	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР 5	Гражданско-патриотическое воспитание конкурс праздничных стенгазет
21 ноября	День бухгалтера	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, преподаватели по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	ЛР 4	Профессионально- трудовое воспитание
28 ноября	День матери	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР7 ЛР12	Духовнонравственное, семейное воспитание Викторина
ДЕКАБРЬ						
3 декабря-10 декабря	День юриста	Студенты колледжа, преподаватели, администрация	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, преподаватели юридических дисциплин	ЛР 4 ЛР15 ЛР16 ЛР18	Профессионально- трудовое воспитание Неделя юриста: конкурсы, викторины.

		колледжа, кураторы				
9	День Героев Отечества	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Кабинеты групп	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР5 ЛР 6	Гражданско-патриотическое воспитание, тематические классные часы
12	День Конституции Российской Федерации	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР5 ЛР19	Гражданско-патриотическое воспитание Викторина
ЯНВАРЬ						
1	Новый год	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР2	Духовно-нравственное, семейное воспитание , праздничная программа
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР2 ЛР7	Духовно-нравственное, семейное воспитание праздничная программа
27	День снятия блокады Ленинграда	Студенты колледжа,	Каб 22	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР5	Гражданско-патриотическое воспитание просмотр

		преподаватели, администрация колледжа, кураторы			ЛР 6	Документального фильма "Блокада Ленинграда" (2020) https://yandex.ru/video/preview
ФЕВРАЛЬ						
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Каб 22	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР5	Гражданско-патриотическое воспитание, просмотр художественного фильма «Сталинград»
8	День русской науки	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Каб 22	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 4 ЛР5	Духовно-нравственное Видеоурок День российской науки
23	День защитников Отечества	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР5 ЛР 6	Гражданско-патриотическое воспитание Праздничная конкурсная программа «Курс молодого бойца»
МАРТ						
8	Международный женский день	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР2 ЛР7 ЛР11 ЛР12	Духовно-нравственное, семейное воспитание праздничная программа

18	День воссоединения Крыма с Россией	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Каб 22	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР5	Гражданско-патриотическое воспитание, общий час куратора
АПРЕЛЬ						
12	День космонавтики	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Каб 22	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1	Гражданско-патриотическое воспитание, тематические классные часы. Просмотр видео презентаций о космонавтах России.
МАЙ						
1	Праздник весны и труда	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Площадь конституции	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 4 ЛР5	Гражданско-патриотическое воспитание, посещение городского мероприятия.
9	День Победы	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР5 ЛР 6	Гражданско-патриотическое воспитание, мероприятие памяти, посещение городского мероприятия.
24	День славянской письменности и культуры	Студенты колледжа, преподаватели, администрация	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы, преподаватель русского языка и литературы	ЛР 1 ЛР11	Развитие творческих способностей, конкурс.

		колледжа, кураторы				
26	День российского предпринимательства	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 4	Профессионально- трудовое воспитание Встречи с успешными предпринимателями города и области, участие в городских мероприятиях.
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР7 ЛР12	Гражданско-патриотическое воспитание
5	День эколога	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 4 ЛР10	Гражданско-патриотическое воспитание
6	Пушкинский день России	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Каб 22	Заместитель директора по ВР, кураторы, преподаватель русского языка и литературы	ЛР5 ЛР11	Гражданско-патриотическое воспитание
12	День России	Студенты колледжа, преподаватели,	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР5	Гражданско-патриотическое воспитание

		администрация колледжа, кураторы				
22	День памяти и скорби	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы	Вечный огонь	Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1	Гражданско-патриотическое воспитание, духовно-нравственное. Возложение цветов к вечному огню.
27	День молодежи	Студенты колледжа, преподаватели, администрация колледжа, кураторы		Заместитель директора по ВР, кураторы	ЛР 1 ЛР8	Духовно-нравственное

Заместитель директора по ВР

М.М.Топилина

Председатель Совета обучающихся

В.А.Клементьева

